

[NOMBRE Y APELLIDO]

Operario / Auxiliar de bodega

[Ciudad] · [099 999 9999] · [tu.correo@ejemplo.com]

PERFIL PROFESIONAL

[Ej.: «Auxiliar de bodega con [X] años en [sector]. Recepción, ubicación y despacho de mercadería, toma de inventarios y manejo de [equipo]. Licencia tipo [X] y certificado vigente de [montacargas / manejo manual de cargas].»]

EXPERIENCIA LABORAL

[Operario / Auxiliar de bodega] — [Empresa], [Ciudad] [mes año] – [mes año]

- [Recibí, ubiqué y despaché mercadería; picking y packing de pedidos.]
- [Número real: cuántos pedidos o pallets al día, cuántos SKU, exactitud del inventario.]
- [Seguridad: uso de EPP, charlas de cinco minutos, cero accidentes en [periodo].]

[Operario / Auxiliar de bodega] — [Empresa], [Ciudad] [mes año] – [mes año]

- [Recibí, ubiqué y despaché mercadería; picking y packing de pedidos.]
- [Número real: cuántos pedidos o pallets al día, cuántos SKU, exactitud del inventario.]
- [Seguridad: uso de EPP, charlas de cinco minutos, cero accidentes en [periodo].]

FORMACIÓN

[Título obtenido] — [Institución], [Año]

[Otro título o bachillerato] — [Institución], [Año]

CURSOS Y CERTIFICACIONES

[Montacargas, manejo manual de cargas, trabajo en alturas, buenas prácticas de almacenamiento] — [Institución], [Año]

HABILIDADES

Técnicas: [montacargas o transpaleta y su certificado, lector de códigos, sistema de inventario, licencia de conducir y tipo]

Idiomas: [idioma y nivel real: básico / intermedio / avanzado]

REFERENCIAS

[Nombre] — [Cargo], [Empresa] — [teléfono] (avísale antes de ponerlo)

[Nombre] — [Cargo], [Empresa] — [teléfono]